

新北市立樟樹國際實創高中 111 學年度第一學期

班級幹部訓練 講習計劃

111.8.23

- 一、依據：依【中等學校學生自治幹部準則】辦理。
- 二、目的：
 1. 選拔優秀健全之班級幹部，以協助學校行政事務及班務之處理。
 2. 提高學生領導能力與效率，建立其服務觀念及作法，充分發揮學生自治能力。
- 三、實施對象：國、高中部各班班級幹部。
- 四、訓練日期：民國 111 年 9 月 7 日（星期三）中午午休時間。
- 五、指導老師：邀請各相關處室之主任、組長擔任。
- 六、訓練內容：說明班級幹部選拔之標準、工作任務、服務態度及領導同學之方法。
- 七、指導教師及場地分配：

負責處室	處室主管	參加幹部	講習地點	相關單位與負責人	備註
學務處	何健豪 主任	班長	四樓會議室	訓育組：施欣宜 組長 李睿 組長	
		副班長 8/31(三)午休	學務處外 集合處	生教組：林學佑 組長	攜帶 童軍椅、筆
		正(副)風紀股長 9/1(四)午休			
		正(副)衛生股長(掃具室) 潔牙股長(健康中心外) 9/1(四)午休	忠孝樓一樓 掃具室	衛生組：朱慶元 組長	攜帶 童軍椅、筆
		正(副)環保股長(掃具室) 總務股長(健康中心外) 9/2(五)午休	健康中心門口	衛生組：朱慶元 組長	攜帶 童軍椅、筆
		正(副)體育股長	風雨操場	體育組：梁詠瑄 組長	攜帶 童軍椅
教務處	蔡依倫 主任	高中-學藝股長 8/30(二)午休	三樓階梯教室	實研組：曾怡寧 組長	攜帶 筆
		國中-學藝股長 9/1(四)午休		教學組：湯凱任 組長	攜帶 筆
		國、高-副學藝股長 8/31(三)	三樓階梯教室	註冊組：賴宥巨 組長	攜帶 筆
		高中-升學股長 8/30(二)	勤學五樓電腦 教室	註冊組：石修銘 老師	
		正設備股長 9/1(四)午休	勤學樓五樓 電腦教室	設備組：蔡安欣 組長 資訊組：鍾志賢 組長	攜帶 紙、筆

圖書館	李蔚萱 主任	正圖書股長	一樓圖書館 閱覽室	國際教育組：張哲瑋組 長
總務處	余嫩禎 主任	正(副)總務股長	勤學樓五樓 電腦教室	總務處：李松喬 組長
輔導處	廖素芳 主任	正(副)輔導股長 9/2(五)午休	勤學樓1樓 資訊職探中心	輔導組：蔡孟如 組長 資料組：黃新雅 組長 特教組：黃偲婷 組長
實習處	林莉軒 主任	實習股長	勤學樓三樓 實習處門口	實習輔導組： 羅尹舒 組長

*上述時間、地點若有調整，請通知訓育組，以便將相關訊息轉達各班導師及股長。

八、協助事項與規定

各主任、組長：1、請負責訓練之教師於上課開始時登錄未參加講習者姓名。

2、請負責訓練之教師自行準備訓練資料，並擇一名學生記錄，訓練完畢請將書面資料連同記錄、出席表，擲交訓育組。

各班導師：請各班導師督促班上幹部依規定準時前往參加。

各班股長：1、參加講習之班級幹部請攜帶筆記簿、筆。

2、無故不參加講習之班級幹部，以「不參加重要集會」，依校規處理。

九、本辦法陳請校長核准後實施，修正時亦同。

